

Додаток 1.9

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ департаменту  
реєстраційних послуг  
Запорізької міської ради  
25.01.2017 № 10-р

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА  
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

Взяття на облік безхазяйного нерухомого майна

Департамент реєстраційних послуг Запорізької міської ради

1.	<b>Найменування суб'єкта надання адміністративної послуги</b>	Департамент реєстраційних послуг Запорізької міської ради
2.	<b>Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги телефони, електронна адреса</b>	<b>Департамент реєстраційних послуг Запорізької міської ради</b> м. Запоріжжя, вул. Олександрівська, 84, тел.: 228-88-65;228-88-68 веб-сайт : <a href="http://drp.zp.ua">http://drp.zp.ua</a> e-mail: <a href="mailto:dreestrzmr@i.ua">dreestrzmr@i.ua</a>
3.	<b>Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги</b>	<b>Департамент реєстраційних послуг Запорізької міської ради</b> понеділок - 09 <sup>00</sup> -18 <sup>00</sup> , вівторок - 09 <sup>00</sup> -18 <sup>00</sup> , середа - 09 <sup>00</sup> -18 <sup>00</sup> , четвер - 09 <sup>00</sup> -18 <sup>00</sup> , п'ятниця - 09 <sup>00</sup> -16 <sup>45</sup> . Субота, неділя – вихідний. Перерва – 13 <sup>00</sup> -13 <sup>45</sup>
4.	<b>Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги</b>	Документ, що посвідчує особу, передбачений Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус». У разі коли заявником є іноземець, документом, що посвідчує особу такого заявника, є національний, дипломатичний чи службовий паспорт іноземця або інший документ, що посвідчує особу іноземця. У разі коли заявником є державний службовець або посадова особа місцевого самоврядування, під час виконання посадових обов'язків документом, що посвідчує особу такого заявника, є службове посвідчення. У разі подання заяви уповноваженою на те особою державний реєстратор, уповноважена особа перевіряє обсяг повноважень такої особи на підставі документа, що підтверджує її повноваження діяти від імені іншої особи. У разі подання заяви уповноваженою на те особою державний реєстратор, уповноважена особа перевіряє

		<p>обсяг повноважень такої особи за документом, що підтверджує її повноваження діяти від імені іншої особи.</p> <p>Оригінал документа, що є підставою для взяття на облік безхазяйного нерухомого майна, відповідно до Порядку державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень, затвердженого постановою кабінету Міністрів України від 25.12.2015 №1127.</p> <p>Взяття на облік безхазяйного нерухомого майна проводиться на підставі заяви органу місцевого самоврядування.</p> <p>У разі якщо оригінали документів, необхідних для проведення реєстраційних дій, відповідно до законодавства залишаються у справах державних органів, органів місцевого самоврядування, що їх видають, заявник подає копії документів, оформлені такими органами відповідно до законодавства.</p>
5.	<b>Порядок та спосіб подання документів</b>	Особисто (або уповноваженою особою) шляхом звернення до центру надання адміністративних послуг або органу державної реєстрації прав.
6.	<b>Платність/безоплатність адміністративної послуги</b>	Адміністративна послуга надається безоплатно.
7.	<b>Строк надання адміністративної послуги</b>	Надається у строк, що не перевищує 12 годин, крім вихідних та святкових днів, з моменту прийняття відповідної заяви.
8.	<b>Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги</b>	<p>У взятті на облік безхазяйного нерухомого майна може бути відмовлено, якщо:</p> <p>безхазяйне майно не підлягає обліку відповідно до закону;</p> <p>із заявою про взяття на облік безхазяйного нерухомого майна звернулася неналежна особа;</p> <p>у Державному реєстрі прав наявні записи про державну реєстрацію прав на нерухоме майно, щодо якого подано заяву про взяття на облік;</p> <p>у Державному реєстрі прав відсутні записи про припинення права власності на нерухоме майно у зв'язку з відмовою власника від права власності на таке майно (у разі, коли підставою для взяття на облік безхазяйного нерухомого майна є відмова власника нерухомого майна від свого права власності).</p>
9.	<b>Результат надання адміністративної послуги</b>	Витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно в паперовому або електронному вигляді, який розміщується на веб-порталі Мін'юсту.
10.	<b>Спосіб отримання результату надання адміністративної послуги</b>	Особисто (або уповноваженою особою) шляхом звернення до центру надання адміністративних послуг або органу державної реєстрації прав або у електронному вигляді відповідно до законодавства у сфері електронних документів та електронного документообігу, а також електронного цифрового підпису.
11.	<b>Нормативно-правові акти, які</b>	Закон України «Про державну реєстрацію речових прав

	<b>регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги</b>	на нерухоме майно та їх обтяжень». Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень» від 25.12.2015 №1127.
--	--	---